

OFFRE d'emploi : Gestionnaire des contrôles sur les exploitations agricoles et des calamités agricoles

Descriptif du poste

La DDT de la Loire, service économie agricole et développement rural, recrute un assistant administratif pour apporter un appui :

- à la gestion des contrôles de la Politique Agricole Commune : saisie ou vérification de la saisie des compte-rendus de contrôles sur le logiciel dédié;
- à l'instruction des dossiers en lien avec les calamités agricoles : renseignement et assistance des agriculteurs quant à la télédéclaration, instruction des demandes d'aide, par la vérification de la cohérence des éléments télédéclarés sur le logiciel (surfaces, effectifs animaux, etc).

Profil souhaité

- Formation agricole ou connaissances agricoles souhaitées.
- Maîtrise des outils informatiques.
- Sens du contact et des relations humaines.
- Travail en équipe.
- Connaissance outils ISIS et/ou Télépac.

Formation

À partir de BAC+2

Conditions

Lieu de travail : Saint Étienne.

Poste à pourvoir à partir du 3 mai.

Rémunération : SMIC

Contrat de 35h.

Contrat de 2 mois avec prolongation possible selon les profils et les besoins.

Statut

Agent vacataire de la fonction publique d'État

Contact

Nelly Delomier, cheffe de cellule. nelly.delomier@loire.gouv.fr